

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Мензелинский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №2» г. Мензелинска
ул. Шамова, д. 48, г. Мензелинск
Республика Татарстан, 423700
тел. (885555) 3-24-40.
E-mail: S2.Mnz@tatar.ru
<https://edu.tatar.ru/menzelinsk/sch2>



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Минзәлә муниципаль районы
башкарма комитетының
Минзәлә шәһәре «2 нче гомуми урта
белем бирү мәктәбе муниципаль
бюджет учреждениесе»
Шамов ур. 48г. Мензелинск,
Татарстан Республикасы, 423700
тел. (885555) 3-24-40.
E-mail: S2.Mnz@tatar.ru
<https://edu.tatar.ru/menzelinsk/sch2>

ОКПО 54428881; ОГРН 1021605553397; ИНН/КПП: 1628003936 / 16280101

ПРИКАЗ

от 1 апреля 2026 года

№ 47

«Об организации приема детей в 1-е классы на 2026/27 учебный год»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (с изменениями), Постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ от «24»_02_2026_г. № 67 «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями Мензелинского муниципального района РТ», в целях обеспечения прав детей на получение обязательного общего образования и организованного приема детей в первый класс,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы в соответствии с порядком, определенным Постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района РТ от «24»_02_2026_г. № 67 «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями Мензелинского муниципального района РТ»
2. Определить на 2026/2027 учебный год количество первых классов - 2 (два) с наполняемостью в количестве 25 и 20 обучающихся в каждом (45 мест).
3. Начать прием заявлений в первый класс, в т.ч. в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, для детей, проживающих на закрепленной территории не позднее 1 апреля и завершить - не позднее 30 июня текущего года, для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
4. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс: - председатель комиссии - директор школы /Габдуллин Н.С./;
- секретарь комиссии - специалист по кадрам /Маслова Н.И./;
- члены комиссии - учителя начальных классов /Бочкарева Н.А., Нурғалиева Ю.И./

5. Установить следующий график работы комиссии по приему заявлений и других документов в первый класс с 1 апреля текущего года ежедневно с понедельника по пятницу с 09.00 до 16.30ч.

6. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, лично в общеобразовательную организацию секретаря школы Маслову Н.И.

7. Назначить ответственным за прием заявлений в форме электронного документа от родителей (законных представителей) через портал ЕГПУ заместителя директора по информатизации Муллина И.Р.

8. Заместителю директора по НОО Кирамовой О.Н. и заместителю директора по информатизации Муллину И.Р. обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов, официального сайта школы и средств массовой информации об организации приема в первые классы

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'N.S. Gabdullin', written over a horizontal line.

Н.С. Габдуллин